

Inspectierapport

't Hooibergje agrarisch kinderdagverblijf (KDV)

Munstraat 14a

5374 PG Schaijk

Registratienummer 183131782

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Toezichthouder: | GGD Hart voor Brabant |
| In opdracht van gemeente: | Maashorst |
| Datum inspectie: | 10-10-2024 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Concept |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving | 5 |
| Pedagogisch klimaat | 7 |
| Personeel en groepen | 8 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 13 |
| Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving | 13 |
| Pedagogisch klimaat | 13 |
| Personeel en groepen | 13 |
| Gegevens voorziening | 17 |
| Opvanggegevens | 17 |
| Gegevens houder | 17 |
| Gegevens toezicht | 17 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 17 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 17 |
| Planning | 17 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 19 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houders waarvan een van de houders ook de pedagogisch coach is.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Maashorst heeft er op donderdag 10 oktober 2024 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf 't Hooibergje.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen, onderdelen: verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang, opleidingseisen, inzet pedagogisch beleidsmedewerkers, stabiliteit van de opvang voor kinderen en gebruik van de voertaal.

Aan de onderstaande kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving, onderdeel: administratie
- personeel en groepen, onderdelen: afwijkende inzet beroepskrachten en indicatie aankomst en vertrektijden kinderen. Start en eindtijd personele inzet.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Agrarisch kinderdagverblijf 't Hooibergje is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 15 kindplaatsen. Het kinderdagverblijf is gehuisvest in een eigen landelijke locatie en beschikt over een groepsruimte en een buitenruimte. De buitenruimte wordt gedeeld met kinderdagverblijf 't Hooibergje 2.0.

De opvang vindt plaats in één stamgroep van maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

| <i>Datum onderzoek</i> | <i>Soort onderzoek</i> | <i>Oordeel</i> |
|------------------------|------------------------|--|
| 31-10-2023 | Jaarlijks onderzoek | De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen. Er is een overtreding geconstateerd in hoofdstuk personeel en groepen onderdeel beroepskrachten in opleiding en stagiairs. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen. |
| 09-02-2022 | Jaarlijks onderzoek | De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. |
| 2021 | - | In 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden vanwege Covid-19. |

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Administratie

Uit het onderzoek blijkt dat de opvang niet te allen tijde geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kinderdagverblijf en de ouder.

Tijdens de inspectie met de houder is gesproken over kinderen die een contract hebben bij 't Hooibergje ook weleens worden opvangen op locatie 't Hooibergje 2.0 en vice versa.

De houder geeft aan dat dit zeer sporadisch gebeurt.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan van kinderdagverblijf 't Hooibergje het volgende:

Tekst pedagogisch beleidsplan 't Hooibergje

"Omdat er de mogelijkheid is om locaties ('t Hooibergje en 't Hooibergje 2.0) samen te stellen vinden wij het belangrijk om u hier juist over te informeren.

De kinderen worden in hun eigen locatie opgevangen m.u.v. vakantieperiodes, rustige dagen en bv. calamiteiten. Op deze dagen vindt de opvang plaats in het 't Hooibergje.

Op uw verzoek, bijv. omdat er geen plek is op verschillende dagen op dezelfde locatie.

- *Ten gevolge van de (over- of onder-)bezetting op een van de locaties of om pedagogische redenen. De medewerkers en/of leidinggevende brengen u op de hoogte van een incidentele of tijdelijke wijziging van de opvanglocatie van uw kind.*
- *Indien voor een aangevraagde ruildag geen plaats is op de vaste locatie van uw kind.*
- *Indien voor een aangevraagde extra opvangdag geen plaats is op de vaste locatie van uw kind.*
- *In geval van calamiteiten en andere onvoorziene gebeurtenissen.*

Op het contract kunt u aangeven hiervan op de hoogte te zijn en is er de mogelijkheid om hiervoor akkoord te geven en u kunt van deze service gebruik maken door middel van een incidenteel contract.

Een aanvraag voor incidentele opvang is een extra service, die volledig afhankelijk is van de bezetting van de groep voor de dag dat incidentele opvang wordt aangevraagd. Zit de groep vol op de gewenste dag, dan is er geen incidentele opvang op die dag mogelijk.

Verdere vragen over extra dagen, ruildagen etc. kunt u lezen in de informatiewijzer."

De toezichthouder heeft bij de houder een contract dan wel overeenkomst opgevraagd van een kind. Uit dit contract komt naar voren dat ouders middels een kruisje toestemming kunnen geven voor opvang in een andere stamgroep.

Met de houder is besproken dat dit contract niet voldoet.

Kinderdagverblijf 't Hooibergje en kinderdagverblijf 't Hooibergje 2.0 zijn twee verschillende kinderdagverblijven met een apart LRK-nummer (Landelijk Register Kinderopvang). Beide

kinderdagverblijven hebben 1 stamgroep. Een kind kan dus niet in een andere stamgroep opgevangen worden.

De kinderen die opgevangen worden bij kinderdagverblijf 't Hooibergje hebben geen contract bij kinderdagverblijf 't Hooibergje 2.0 of er is geen addendum in de bestaande overeenkomst waarin vastgelegd is dat kinderen op beiden locaties opgevangen kunnen worden.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gegeven zodat bovenstaande overtreding binnen de looptijd van het onderzoek hersteld kan worden.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Uit de beoordeling van het nieuwe contract en het aangepaste pedagogisch beleidsplan blijkt dat de houder de overtreding heeft opgelost.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.
(art 1.52 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder ((s) 3 oktober 2024, 10 oktober 2024 en 22 oktober 2024)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Contract kinderdagverblijf 't Hooibergje 1.0 en contract kinderdagverblijf 't Hooibergje 2.0
- Pedagogisch beleid kinderdagverblijf 't Hooibergje

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarde is beoordeeld en voldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleid:

- de kaders waarbinnen verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de houder, beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder ((s) 3 oktober 2024, 10 oktober 2024 en 22 oktober 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Dag van inspectie 10 oktober 2024, 3 oktober 2024)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Dag van inspectie, 3 oktober 2024 en telefonisch op 16-10-2024)
- Observatie (Dag van inspectie, 10 oktober 2024)
- Pedagogisch beleidsplan ('t Hooibergje oktober 2024)
- Notulen teamvergadering 27-05-2024
- Vergadering PowerPoint 2024, 25-09-2024
- Overzicht vaste planning beroepskrachten

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en stagiair die zijn ingezet in week 39, 40 en 41 van het jaar 2024, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die zijn ingezet in week 39, 40 en 41 van het jaar 2024 op deze locatie zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

*De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen Cao Kinderopvang.

**Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door één persoon uitgevoerd. De pedagogisch beleidsmedewerker (de houder) beklede al voor 1 januari 2019 deze functie. Zij heeft een SPW 3 diploma. In 2018 heeft zij een EVC traject doorlopen om hiermee haar HBO Bachelor Werk en denk niveau aan te tonen. Aangezien zij voor 1 januari 2019 al actief was in de functie van pedagogisch beleidsmedewerker en coach, valt zij onder de overgangsbepaling die is opgenomen in de CAO Kinderopvang. Hiervoor diende zij voor 1 januari 2021 een aanvullende scholing afgerond te hebben op het gebied van pedagogiek. Zij zou de opleiding Pedagogisch coach kinderopvang volgen (het bewijs van de inschrijving hiervan heeft zij tijdens de inspectie in 2020 overlegd aan de toezichthouder). Zij zou de opleiding gaan volgen via de erkende opleider BCO Onderwijsadvies Venlo. Echter, de aanvullende scholing was niet meer vereist. Op 26 november 2019 heeft de gelijkstellingscommissie (GSC) van de CAO Kinderopvang besloten om de houder gelijkstelling te verlenen voor de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach.'*

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

| Naam groep | Leeftijd kinderen | Aantal kinderen | Ingezette beroepskrachten (in opleiding) | Benodigde beroepskrachten | Voldoet ja/nee |
|-------------------|--|------------------------|--|----------------------------------|-----------------------|
| 't Hooibergje 1.0 | 5 van 1 jaar 5 van 2 jaar 4 van 3 jaar | 14 | 3 + 1 stagiair boventallig werkzaam op de groep. | 3 | ja |

De administratie van de houder biedt niet aantoonbaar een indicatie van de aankomst- en vertrektijden van de kinderen en de beroepskrachten. Uit de toegestuurde aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 39, 40 en 41 van het jaar 2024 blijkt, dat de aankomst- en de vertrektijden van de kinderen allemaal hetzelfde zijn. Daarnaast is wel inzichtelijk wanneer de beroepskrachten starten met hun dienst maar niet op welk tijdstip hun dienst is geëindigd.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gegeven zodat bovenstaande overtreding binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kan worden.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. De houder heeft doormiddel van de aangepaste kindlijsten en een overzicht van de tijdregistratie van het personeelsrooster aangetoond dat bovenstaande overtreding is opgelost.

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op het kinderdagverblijf is 1 stagiair werkzaam, zij wordt boventallig ingezet op een vaste groep. Er zijn geen beroepskrachten in opleiding werkzaam op kinderdagverblijf 't Hooibergje 1.0.

Afwijkende inzet beroepskrachten

Uit de toegestuurde documenten valt niet op te maken of de afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd. Uit het rooster en het pedagogisch beleidsplan valt niet op te maken wanneer de beroepskrachten pauze nemen. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gegeven zodat bovenstaande overtreding binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kan worden.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. De houder heeft aangetoond dat de beroepskrachten in Bitcare (het digitale administratiesysteem dat de houder hanteert) de pauzetijd noteren.

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten ertoe leidt dat maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De beroepskracht is op de hoogte bij wie ze terecht kan en hoe deze te bereiken is. Als tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum, is ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

| Peildatum | Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra) | Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte) | De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte) |
|------------------|--|---|--|
| 1 januari 2023 | 50 x 2. = 100 uur | 10 x 6.2 fte = 62 uur | 100 + 62 = 162 uur |

| | | | |
|-------------------|------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 januari 2024 | 50 x 2 = 100 uur | 10 x 6.2 fte = 62 uur | 100 + 62 = 162 uur |
|-------------------|------------------|-----------------------|--------------------|

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten, de houder welke tevens de pedagogisch coach is en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kinderdagverblijf worden de kinderen opgevangen in 1 vaste stamgroep met maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De grootte en samenstelling van de stamgroep is in overeenstemming met de kwaliteitseisen die hieraan gesteld worden.

Vaste gezichten

Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 39, 40 en 41 van het jaar 2024 blijkt, dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Twee keer per jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van een kindvolgsysteem Kans in Kinderen, dit is een landelijk erkend volgsysteem vanuit KIKI

kennisinstituut in boekvorm. Bij kinderdagverblijf 't Hooibergje is men recent gestart met dit kindvolgsysteem. Voorheen werd er gewerkt met Kijk!
De leeftijden waarop de kinderen worden geobserveerd middels het kindvolgstysteem van KIKI zijn:

- 5 maanden
- 10 maanden
- 16 maanden
- 21 maanden
- 27 maanden
- 33 maanden
- 38 maanden
- 44 maanden

Twee keer per jaar vindt er tussen ouders en de mentor een telefonisch 10 minuten gesprek plaats. Als er door ouders de behoefte bestaat om toch op locatie een oudergesprek te voeren of dat blijkt dat dit passender is, dan kunnen de ouders en de mentor dit met elkaar afstemmen. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruik van de voertaal

Op het kinderdagverblijf wordt de voorgeschreven voertaal Nederlands gesproken en de documenten zijn geschreven in de Nederlandse taal.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder ((s) 3 oktober 2024, 10 oktober 2024 en 22 oktober 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Dag van inspectie 10 oktober 2024, 3 oktober 2024)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Dag van inspectie, 3 oktober 2024 en telefonisch op 16-10-2024)
- Observatie (Dag van inspectie, 10 oktober 2024)
- Pedagogisch beleidsplan ('t Hooibergje oktober 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Schriftelijke overeenkomst (kinderopvang)
- Presentielijst (Week 39, 40 en 41)
- Personeelsrooster (Week 39, 40 en 41)
- Notulen teamoverleg (19-6-2024 en 25-9-2024)
- Inspectierapport (13-11-2020 gelijkstelling pedagogisch coach)
- Persoonlijk (opleidings-) plan pedagogisch medewerker (2x)
- Bewijs van deelname intervisie pedagogisch coach bij externe coach
- Beleid Veiligheid en gezondheid achterwacht 5.3
- Overzicht mentoren van kinderen 't Hooibergje
- Overzicht Bitcare vaste planning beroepskrachten
- Begeleidingsplan stagiair

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|---|
| Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving |
| Administratie |
| Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang) |
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. |
| Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) |
| Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang) |

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : 't Hooibergje agrarisch kinderdagverblijf |
| Website | : http://www.hooibergje.nl |
| Aantal kindplaatsen | : 15 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|--|
| Naam houder | : 't Hooibergje Agrarisch Kinderdagverblijf |
| Adres houder | : Munstraat 14 |
| Postcode en plaats | : 5374 PG Schaijk |
| Website | : www.hooibergje.nl |
| KvK nummer | : 17285508 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Naam GGD | : GGD Hart voor Brabant |
| Adres | : Postbus 3024 |
| Postcode en plaats | : 5003 DA Tilburg |
| Telefoonnummer | : |
| Onderzoek uitgevoerd door | : L. van Ingen |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|----------------|
| Naam gemeente | : Maashorst |
| Adres | : Postbus 83 |
| Postcode en plaats | : 5400 AB Uden |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 10-10-2024 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 25-10-2024 |
| Vaststelling inspectierapport | : |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : |

Verzenden inspectierapport naar gemeente :

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.